



Nr. 248 / 14.06.2022

## DISPOZIȚIE

### **Privind aprobarea Planului de integritate și desemnarea coordonatorului și a persoanelor responsabile pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul Ansamblului de Dansuri “Trei Scaune – Háromszék”**

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea modificărilor și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- Hotărârii Guvernului nr. 1269/2021 prin care s-a aprobat Strategia Națională Anticorupție (SNA) 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;
- Adresa Consiliului Județean Covasna nr. 5384 / 02.05.2022;

Directorul Ansamblului de Dansuri “Trei Scaune – Háromszék”

### DISPUNE:

**Art. 1.** Se aprobă Planul de integritate pentru implementarea la nivelul Ansamblului de Dansuri “Trei Scaune – Háromszék” a Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) pentru perioada 2021-2025 prevăzută în Anexa la prezenta dispoziție.

**Art. 2.** Se desemnează coordonatorul și a responsabilii pentru implementarea SNA 2021-2025 la nivelul Ansamblului de Dansuri “Trei Scaune – Háromszék”, după cum urmează:

- Virág Endre, director – coordonator implementare SNA
- Sipos Noémi, director adjunct – responsabil implementare SNA
- Kátai József, șef serviciu administrativ – responsabil implementare SNA

**Art.3.** Prevederile prezenta Dispoziții vor fi duse la îndeplinire de către persoanele desemnate art. 2. Din prezenta dispoziție.

**Art. 4.** Prezenta dispoziție se comunică:

- Consiliul Județean Covasna
- 1. Ex. dosar
- Persoanele nominalizate la art. 2.

Director  
Virág Endre



Anexa la Dispoziția Nr. 248 / 14.06.2022: Plan de integritate al Ansamblului de Dansuri „Trei Scaune – Háromszék”

Obiectiv 1: Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivelul instituției și a celor subordonate/coordonate/afiliate sub autoritate, precum și a întreprinderilor publice		Responsabil	Buget			
Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare			
			Termen de realizare			
1.1 Adoptarea și distribuția în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională și comunicarea acesteia MDLPA	Declarația adoptată, diseminată și postată pe site-ul instituției	Reticență în semnarea/asumarea documentului de către conducerea instituției	Document aprobat instituției	31 martie 2022	Conducerea instituției	Nu este cazul.
1.2 Desemnarea coordonatorului și a unei persoane responsabile de implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025	Act administrativ emis Informarea MDLPA cu privire la emiterarea actului administrativ	Întârzieri în desemnarea/actualizarea componentei grupului de lucru	Document aprobat Listă de distribuție Bază de date MDLPA	30 iunie 2022	Conducerea instituției	Nu este cazul.
1.3 Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate	Nr. de angajați consultați cu privire la elaborarea planului de integritate	Caracter formal al consultării Neparticiparea/ neimplicarea angajaților	Minută Propuneri primite de la angajați	Aprilie 2022	Conducerea instituției, persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.4 Aprobarea și distribuția în cadrul instituției a planului de integritate, precum și publicarea documentului pe site-ul instituției	Plan de integritate aprobat prin act administrativ și diseminat (e-mail, circulară, ședință etc) Nr. de angajați informați cu privire la aprobarea planului de integritate Modalitatea de informare a acestora (ex. ședință, e-mail, circulară etc) Plan de integritate publicat pe site-ul instituției	Nedistribuirea planului	Plan de integritate aprobat Minută/ circulară/ e-mail/ listă de luare la cunoștință	30 iunie 2022	Conducerea instituției Coordonatorul implementării Planului de Integritate/persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.5 Identificarea și evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție specifice instituției	Nr. de riscuri și vulnerabilități la corupție identificate și evaluate	Caracterul formal al demersului Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	Rapoarte de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție/Registru riscurilor de corupție	Mai 2022	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.6 Implementarea măsurilor de prevenire a materializării riscurilor identificate	Nr. măsuri implementate Nr. vulnerabilități remediate	Caracterul formal al demersului Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	Raport privind măsurile de remediere a vulnerabilităților (Anexa C)	Permanent	Grupul de lucru pentru managementul riscurilor la corupție	În funcție de măsurile de remediere identificate.
1.7 Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou identificate și transmiterea către MDLPA	Grad de implementare a planului de integritate Măsuri noi introduse/ revizuite	Caracter formal al evaluării Neparticiparea/ neimplicarea angajaților	Raport de evaluare Bază de date MDLPA	Anual	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.8 Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de integritate și prevenirea corupției (Anexa 3 la SNA – inventarul măsurilor)	Date și informații colectate pentru toți indicatorii cuprinși în inventar	Inexistența unui mecanism de colectare unitară a datelor	Raport de autoevaluare	Anual	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.

<b>Obiectiv 2: Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor</b>						
<b>Măsuri</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Riscuri</b>	<b>Surse de verificare</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Buget</b>
2.1. Organizarea/ derularea unor programe de creștere a gradului de conștientizare și a nivelului de educație anticorupție a personalului propriu sau încurajarea participării la cursuri de perfecționare (ex: sesiuni de instruire/ întâlniri/ grupuri de lucru în diferite domenii de integritate)	Nr. programe derulate/ activități de formare Nr. participanți Nr. module de curs derulate Nr. informări/instruiri efectuate	Resurse financiare insuficiente Grad scăzut de participare	Rapoarte de activitate Liste de prezență Certificate de participare/ absolvire Fișe de instruire	Permanent	Conducerea instituției Coordonatorul planului de integritate	În funcție de numărul participanților, conținutul programului etc. (se pot utiliza resurse proprii sau finanțări nerambursabile)
2.2. Încurajarea cetățenilor de a sesiza probleme incidente de integritate, utilizând noile instrumente existente (ex. social media).	Nr. sesizări transmise de cetățeni Tip de canale utilizate Nr. mesaje preventive/postări publicate pe canalele instituționale de comunicare online (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube etc)	Nealocarea de resurse umane și financiare Acces limitat la internet și echipamente al cetățenilor din mediul rural sau în vârstă Lipsa personalului din instituție care să gestioneze sesizările primite	Note de informare Mesaje/sesizări transmise pe conturile instituției E-mailuri transmise Liste de difuzare Fișiere publicate pe Intranet	2025	Conducerea instituției Personalul desemnat	
<b>Obiectiv 3: Dezvoltarea unei culturi a transparenței pentru o guvernare deschisă la nivel local</b>						
<b>Măsuri</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Riscuri</b>	<b>Surse de verificare</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Buget</b>
3.1. Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa 4 la SNA 2021-2025	Informații de interes public publicate conform standardului Număr de structuri care încarcă informații în website	Resursă financiară insuficientă Personal neinstruit	Pagina de internet a instituției Solicitări de informații de interes public E-mail-uri	Permanent	Conducerea instituției Compartimentul informatic/ responsabil informații de interes public	În funcție de complexitatea site-ului, se pot utiliza surse proprii sau finanțări nerambursabile.
3.2. Publicarea de seturi de date pe portalul data.gov.ro	Nr. de seturi de date publicate pe portalul data.gov.ro	Nealocarea resurselor umane și financiare. Lipsa informațiilor/cunoștințelor în domeniu Lipsa interesului pentru publicarea informațiilor în format deschis	Portalul data.gov.ro	Permanent	Conducerea instituției, persoanele desemnate	Nu este cazul.
3.3. Publicarea contractelor de achiziții publice cu o valoare mai mare de 5.000 euro și a execuției acestora, cu o actualizare trimestrială.	Număr de informații/contracte publicate Pagina de internet actualizată periodic	Înălzări în publicarea documentelor	Secțiune realizată - Pagina de internet a instituției Documente în domeniu publicate	Permanent	Conducerea instituției, persoanele desemnate	Nu este cazul.
<b>Obiectiv 4: Consolidarea integrității la nivelul instituției</b>						
<b>Măsuri</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Riscuri</b>	<b>Surse de verificare</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Buget</b>
4.1. Desemnarea consilierului de etică	Dispoziția de numire	Interesul scăzut al conducătorului instituției	Dispoziția de desemnare	Imediat	Conducerea instituției Coordonatorul planului de integritate	Nu este cazul

4.2 Participarea consilierului de etică la evenimentele cu caracter formativ și de diseminare a celor mai bune practici, organizate la nivel național	Număr de sesiuni de formare profesională Număr de informații specifice domeniului diseminate în cadrul instituției	Lipsa interesului personalului/conducerei instituției publice Nealocarea resurselor financiare necesare	Planul de perfecționare a funcționarilor Adrese E-mail-uri	La 2 ani	Conducerea instituției Coordonatorul planului de integritate	4000lei o dată la 2 ani
4.3 Instruirea internă a personalului din aparatul de specialitate cu privire la aspectele de integritate specifice administrației publice	Număr de sesiuni de formare/informare desfășurate Număr persoane formate Materiale informative diseminate în cadrul sesiunilor de formare/informare	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Lipsa de interes din partea grupului țintă Caracterul formal al instruirilor	Proces-verbal al ședinței de instruire Note de informare Liste de prezență	Periodic - semestrial	Conducerea instituției	Nu este cazul

Virág Endre,  
Director  
Coordinator SNA

